

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский  
институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»  
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

**П Р И К А З**

«30» декабря 2022 г.

№ 944

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ  
от 28 августа 2018 г. № 379  
«О введении в действие новой редакции  
Положений о подготовке научно-  
педагогических кадров в аспирантуре  
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований в структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» и на основании решения ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (протокол от 26 декабря 2022 г. № 13)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в пункт 1 приказа ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК от 22 августа 2018 г. № 379 «О введении в действие новой редакции Положений о подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК» следующие изменения:

1) подпункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12. Положение об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (Приложение 12)»;

Приложение 12. изложить в новой редакции (прилагается).

2) подпункт 1.14 изложить в следующей редакции:

«1.14. Положение о научном руководстве в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ

ВНИИМК (Приложение 14)»;

Приложение 14. изложить в новой редакции (прилагается).

2) подпункт 1.16 изложить в следующей редакции:

«1.16. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (Приложение 16)»;

Приложение 16. изложить в новой редакции (прилагается).

3) подпункт 1.29 изложить в следующей редакции:

«1.29. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (Приложение 29)»;

Приложение 29. изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г.

Директор



В.М. Лукомец



Приложение № 29 к приказу  
от 22.08.2018 № 379  
(в редакции приказа  
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК  
от «30» декабря 2022 г. № 944)

**Положение**  
**о порядке оказания платных образовательных услуг**  
**по программам подготовки научно-педагогических кадров**  
**в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2 Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательные программы аспирантуры) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 03 сентября 2018 г. № 2775, приложением к лицензии (распоряжение Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 сентября 2018 г. № 1298-06) и Уставом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение по образовательным программам аспирантуры (далее – договор);

- **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры для себя или иных лиц на основании договора;

- **Исполнитель** – ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;
- **обучающийся (аспирант)** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу аспирантуры;
- **научно-педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и выполняет обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности по образовательным программам аспирантуры.

1.4 Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры предоставляются ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, общества и государства.

1.5 Оказание платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.6 Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.7 ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, так как организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет средств федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием.

1.8 К платным образовательным услугам относится деятельность ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК по:

- оказанию платных образовательных услуг по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- оказанию платных услуг по прикреплению к организации лиц для написания диссертации без освоения программы аспирантуры.

1.9 Использование средств, полученных от деятельности по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК самостоятельно.

1.10 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.11 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Исполнителя после налогообложения, в том числе добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц.

1.12 Сотрудники ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, поступающие в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, могут быть зачислены на обучение по договору на оказание платных образовательных услуг на безвозмездной основе за счет средств от приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК после налогообложения.

1.13 Увеличение стоимости платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Информация о платных образовательных услугах**

2.1 ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о платных образовательных услугах предоставляется ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика путем размещения в обозримом месте на стендах ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, либо путем размещения на официальном сайте ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

2.2 Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК или его структурного подразделения – аспирантуры, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- о научных специальностях, реализуемых образовательных программ аспирантуры, формах и сроках их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3 По требованию заказчика ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (аспирантура) предоставляет для ознакомления:

- Устав ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, положение о структурном подразделении – аспирантуре, настоящее Положение;
  - адрес места нахождения и телефон учредителя ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;
  - образец договора оказания платных образовательных услуг;
  - документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;
- и иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

### **3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

3.1 Структурным подразделением ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, ответственным за организацию предоставления платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры, является аспирантура в лице её руководителя – заведующего аспирантурой.

3.2 Заведующий аспирантурой обязан:

- организовать работу по оформлению и заключению с Заказчиком договора на оказание платных образовательных услуг;
- подготовить проект приказа о зачислении в число аспирантов ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК обучающихся на внебюджетной основе;
- определить состав научно-педагогических работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры;
- организовать обучение и контроль качества платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры в соответствии с локальными актами ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в части регламентации образовательной деятельности аспирантуры;
- обеспечить аспиранта и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах по образовательной программе аспирантуры.

3.3 Для оказания платных образовательных услуг ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, а исполнителем - физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях.

### **4. Порядок заключения договоров о платных образовательных услугах**

4.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры является договор об образовании на оказание образовательных услуг по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение 1) (далее – Договор), который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

4.2 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и адрес места нахождения ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

- наименование, адрес места нахождения и телефон юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) аспиранта, его место жительства, телефон (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу аспиранта, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и аспиранта/прикрепленного лица;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) / сроки прикрепления;

- вид документа (при наличии), выдаваемого аспиранту после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3 Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК или иное лицо, действующее на основании доверенности.

4.4 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявление о приеме на обучение, и аспирантов или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие

права поступающих и аспирантов или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

4.5 Договор оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к нему документами регистрируется в отделе по договорной работе и управлению закупками. Подлинник договора передается в учетно-финансовый центр, копия договора – в отдел по договорной работе и управлению закупками.

Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел. Ответственный за оформление и регистрацию договоров – заведующий аспирантурой.

Договор на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры оформляется в письменной форме по количеству сторон договора.

4.6 Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтер учетно-финансового центра совместно с заведующим аспирантурой.

## **5. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг**

5.1 Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры, устанавливается приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и определяется планово-экономическим отделом на каждый учебный год в зависимости от группы научных специальностей на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по научным специальностям, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.2 Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК или оплаты в кассу ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

5.3 Оплата труда научно-педагогических работников ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору и стоимости одного академического часа каждого вида образовательных услуг – норм планирования основных видов учебных работ педагогических работников (Приложение 2), устанавливаемых приказом



директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК на основе калькуляции планово-экономического отдела.

5.4 Оплата труда сторонних лиц, оказывающих платные образовательные услуги на основании гражданско-правового договора, производится в соответствии с условиями заключенного договора.

## **6. Ответственность Организации и заказчика**

6.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4 Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6 По инициативе Исполнителя договор о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это учреждение;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

7.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и вводятся в действие приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Приложение 1  
к Положению о порядке оказания  
платных образовательных услуг  
по программам подготовки  
научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

Форма договора об оказании платных образовательных услуг по программам  
высшего образования – программам подготовки научных и  
научно-педагогических кадров в аспирантуре

ДОГОВОР № \_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования –  
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК), именуемое в дальнейшем – Исполнитель, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 3 сентября 2018 г. регистрационный номер № 2775 (серия 90Л01 № 0009875), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,

(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

далее – Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику образовательную услугу по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить обучение.

1.2. Срок обучения Заказчика по очной форме составляет 4 года, исходя из нормативного срока освоения основной образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Содержание и сроки выполнения Заказчиком научно-исследовательских работ по утвержденной теме диссертации, подготовки и сдачи кандидатских экзаменов и иных работ, определяются индивидуальным планом работы Заказчика.

1.4. Все вопросы обучения Заказчика регулируются Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК от 26 апреля 2022 г. (далее – Положение об аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК).

1.5. После освоения Заказчиком программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и при условии успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает свидетельство об

окончании аспирантуры и заключение структурного подразделения, где была выполнена работа.

1.6. Место оказания образовательных услуг: 350038, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица им. Филатова, дом 17.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, прием вступительных экзаменов, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Проводить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию Заказчика.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением индивидуального плана работы Заказчика.

2.1.5. В случае ухудшения эпидемиологической обстановки на территории Краснодарского края в соответствии с нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Краснодарского края, реализовывать образовательный процесс полностью (частично) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в режиме видеоконференции, о чем уведомить Заказчика для подготовки последним соответствующего оборудования (компьютер/планшет/смартфон с доступом к сети Интернет, операционная система (Windows/Android/iOS/linus) браузер; программное обеспечение для просмотра pdf-документов).

### 2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Организовать Заказчику прием вступительных и кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальности.

2.2.2. Зачислить Заказчика в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, выполнившего условия приема, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.3. Обеспечить высококвалифицированное научное руководство Заказчиком.

2.2.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным планом работы, в том числе с учебным планом, и расписанием занятий Исполнителя.

2.2.5. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.2.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Заказчика, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.5. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения

образовательной программы в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3.6. Принимать участие в конкурсах научных проектов молодых ученых, конференциях и семинарах Исполнителя.

2.3.7. Заказчику также предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать обязанности, предусмотренные Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, Правилами внутреннего распорядка и иными нормативными локальными актами Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам и обучающимся института, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Своевременно доводить до сведения Исполнителя информацию об изменении паспортных данных и адреса места жительства Заказчика.

2.4.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.4.5. При поступлении на обучение и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

2.4.6. Выполнять утвержденный индивидуальный план работы аспиранта и программу научных исследований.

2.4.7. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.8. Оформленные заявки на предполагаемые селекционные достижения (или изобретения) от имени Исполнителя не передавать третьим лицам без согласования с Исполнителем.

2.4.9. Информировать руководство Исполнителя о внедрении научных разработок в производство с указанием полученного экономического эффекта.

2.4.10. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 в объеме денежных средств, указанных в пункте 3.4. настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

### 3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей. Образовательные услуги НДС не облагаются на основании пп.14 п.2 ст. 149 НК РФ.

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Исполнитель доводит до сведения Заказчика информацию о стоимости обучения на очередной учебный год путем размещения на официальном сайте ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и на доске объявлений аспирантуры не позднее окончания текущего учебного года.

3.4. Порядок и сроки оплаты:

Годовая стоимость обучения Заказчика в 202\_/202\_ учебному году составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

за 1 год обучения оплата производится двумя частями: до 1 ноября 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб., до 1 апреля 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб.

за 2 год обучения оплата производится двумя частями: до 1 ноября 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб., до 1 апреля 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб.

за 3 год обучения оплата производится двумя частями: до 1 ноября 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб., до 1 апреля 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб.

за 4 год обучения оплата производится двумя частями: до 1 ноября 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб., до 1 апреля 202\_ г. – \_\_\_\_\_ 000 руб.

3.5. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

#### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон и/или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде и составляют его неотъемлемую часть.

4.2. Действие настоящего Договора может быть прекращено по инициативе любой из Сторон в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения другой Стороной своих обязательств.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 20 (двадцать) календарных дней;

б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор прекращается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.7. При восстановлении (возвращении из академического отпуска) Заказчика заключается новый Договор об оказании платных образовательных услуг по расценкам, действующим на момент восстановления (возвращения из академического отпуска).

4.8. О решении изменить или расторгнуть договор, Стороны ставят в известность друг друга официальным письмом не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

5.3. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона обязана направить претензию.

Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты её получения.

5.4. В случае если Стороны не достигли взаимного согласия, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в аспирантуру до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Заказчика из аспирантуры.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения к настоящему Договору производятся только в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. При исполнении своих обязательств по договору Стороны соблюдают Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и. т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.6. Исполнитель дает свое согласие на сбор, систематизацию, уничтожение своих персональных данных, связанных с заключением и исполнением настоящего Договора, в целях осуществления образовательной деятельности Исполнителя без ограничения срока действия.

7.7. Ответственное лицо по договору – заведующий аспирантурой ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

## 8 АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:  
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК  
Адрес: 350038, Краснодарский край,  
город Краснодар, улица им. Филатова,

Заказчик:  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

дом 17 ИНН 2311008207/ КПП 231101001  
ОГРН 1022301812400  
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК  
по Краснодарскому краю г. Краснодар  
БИК ТОФК 010349101  
ЕКС 40102810945370000010  
Получатель: ИНН 2311008207/  
КПП 231101001 УФК по Краснодарскому краю  
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)  
л/с 20186Х29230)  
Номер казначейского счета  
03214643000000011800  
ОКПО 00495964 ОКВЭД 72.19.9  
тел. 274-64-26, т-факс. бух. 254-07-55  
E-mail: [buh@vniimk.ru](mailto:buh@vniimk.ru);  
[vniimk@vniimk.ru](mailto:vniimk@vniimk.ru)

Директор  
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК \_\_\_\_\_ (ФИО)

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

№ телефона: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



Приложение 2  
к Положению о порядке предоставления  
платных образовательных услуг  
в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

Виды образовательных услуг (работ) – нормы планирования основных видов  
учебных работ научно-педагогических работников

| № п/п | Вид работы   | Норма времени в часах        | В расчёте на:  | Примечание   |
|-------|--|------------------------------|--|--|
| 1     | <b>Контактная работа</b>   |                              |  |  |
| 1.1   | Проведение аудиторных занятий (чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий)             | 1 час за 1 академический час | учебную группу   | В соответствии с расписанием и Учебным планом  |
| 1.2   | Проведение индивидуальных занятий  | 1 час за 1 академический час | одного аспиранта                                       | Если запланировано по Учебному плану   |
| 1.3   | Проведение выездных тематических занятий в организациях, в т.ч. базовых                                  | 1 час за 1 академический час | учебную группу   | В соответствии с рабочей программой дисциплины   |
| 2     | <b>Консультации</b>  |                              |  |  |
| 2.1   | Проведение групповых консультаций перед вступительными испытаниями в аспирантуру                         | 2 часа                       | учебную группу   |  |
| 2.2   | Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам   | не менее 2 часов в семестр   | учебную группу   | Контроль проведения осуществляется по графику консультаций научно-педагогического работника с внесением в журнал регистрации учебных занятий |
| 2.3   | Проведение групповых консультаций перед экзаменами (промежуточная и итоговая государственная аттестация) | 2 часа                       | учебную группу   | В соответствии с расписанием и Учебным планом  |
| 3     | <b>Контроль знаний</b>   |                              |  |  |
| 3.1   | Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов                                     | до 1 часа                    | одного поступающего или аспиранта по каждой дисциплине |  |

|           |  |  |  |   |
|-----------|--|--|--|---|
|           |  |  | каждому<br>экзаменатору                |   |
| 3.2       | Приём зачёта или<br>дифференцированного зачёта   | 0,25 часа                              | одного<br>аспиранта                    |   |
| 3.3       | Перезачет дисциплин  | 0,05 часа                              | одного<br>аспиранта                    | Перезачет<br>дисциплин,<br>изученных ранее<br>в других<br>учреждениях         |
| <b>4.</b> | <b>Практика</b>  |  |  |   |
| 4.1       | Руководство практикой<br>(включая проверку отчетов и<br>прием зачета) аспирантов   | до 6 часов в день                      | группу по очной<br>форме обучения      | С учетом<br>специфики<br>практики,<br>выезда в другие<br>населенные<br>пункты |
|           |  | до 1 час в день                        | группу по<br>заочной форме<br>обучения |   |
| <b>5</b>  | <b>Руководство СР, НИР<br/>и прочее</b>  |  |  |   |
| 5.1       | Руководство педагогическим<br>работником самостоятельной<br>работы аспиранта   | до 0,25 часа за 1<br>академический час | группу<br>аспирантов                   |   |
| 5.2       | Руководство научно-<br>исследовательской работой<br>аспиранта (за исключением<br>руководства по написанию<br>диссертационного<br>исследования) | до 0,5 часа в<br>неделю                | каждого<br>аспиранта                   |   |
| 5.6       | Научное руководство<br>аспирантом  | 50 часов                               | год                                    |   |

Лист согласования  
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг  
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

Разработано:

Заведующий аспирантурой



Л. Г. Шаповалова

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе



М. В. Трунова

Ученый секретарь



М. В. Захарова

Начальник управления экономики  
и финансов



И. В. Отрошко

Ведущий юрисконсульт



А. В. Макагонов