

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
от «17» декабря 2022 г. № 929

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и сроке прикрепления к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) в ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которой присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

1.3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научная специальность, номенклатура), допускается к организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Порядок и сроки прикрепления

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более трех лет.

2.2. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – Комиссия).

Состав Комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Обязательными членами Комиссии являются предполагаемый научный руководитель прикрепляемого лица, заведующий отделом прикрепления. Председателем Комиссии является заместитель директора по научной работе. Состав Комиссии утверждается приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

2.3. Прием документов о прикреплении для подготовки диссертации осуществляется 2 раза в год: с 1 по 28 февраля и с 1 по 30 сентября в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

2.4. Прикрепляемое лицо подает на имя директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (Приложение 1), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и цифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке)

опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии) (Приложение 2);

г) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и/или справка об обучении или периоде обучения и/или диплом об окончании аспирантуры (при наличии).

2.6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 2.4. настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в п. 2.5. настоящего Положения, не в полном объеме ФГБНУ ФНИЦ ВНИИМК возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. Одновременно с заявлением о прикреплении для подготовки диссертации прикрепляемое лицо подает заявление о назначении научного руководителя (Приложение 3).

2.9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении, и, в случае прикрепления.

В случае прикрепления к ФГБНУ ФНИЦ ВНИИМК в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.10. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.11. Комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с п. 2.4. и 2.5. настоящего Положения (далее – отбор). Порядок и критерии отбора устанавливаются настоящим Положением.

2.12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в п. 2.5. настоящего Положения, ФГБНУ ФНИЦ ВНИИМК уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом Комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству

Российской Федерации.

2.14. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор издает приказ о прикреплении лица к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК. Одновременно с прикреплением этим же приказом прикрепляемому лицу на основании его заявления назначается научный руководитель.

Научный руководитель должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), иметь публикации по научной специальности номенклатуры, по которой планирует осуществлять научное руководство. Он может быть, как штатным сотрудником ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, так и внешним совместителем. Допускается привлечение к научному руководству сотрудников других образовательных и научных учреждений при условии соответствия их установленным критериям для научного руководителя прикрепленных лиц. Оплата труда научного руководителя осуществляется из расчета 25 часов в год на одно прикрепленное лицо.

2.15. Приказ о прикреплении в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

2.16. Лица, прикрепленные к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в соответствии с приказом о прикреплении и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

3. Порядок и критерии отбора лиц для прикрепления для подготовки диссертации

3.1. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с п. 2.4. и 2.5. настоящего Положения.

3.2. Для прикрепления лиц для подготовки диссертации ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК устанавливаются следующие критерии отбора среди претендентов:

- наличие профильного образования – 1 балл;
- наличие индивидуальных научных достижений (победа в конкурсах научных работ, выигранные гранты и т.д. в соответствии с научной специальностью, по которой подготавливается диссертация) – 2 балла;
- участие с докладами на российских и (или) международных конференциях по теме диссертации и наличие публикаций по материалам конференций в соответствии с научной специальностью, по которой подготавливается диссертация – обязательно для прикрепления на срок 1 год – 3 балла;
- наличие патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке в соответствии с отраслью наук, по которой подготавливается диссертация – 5 баллов;

- наличие развернутого предварительного плана-проспекта диссертации (в том числе экспериментальной части исследования) с обоснованием выбранной тематики исследования (актуальность, степень научной разработанности проблемы, новизна, цель, основные задачи, методы исследования/обработки экспериментальных данных, теоретическая и прикладная значимость, область применения) – обязательно для прикрепления на срок 1 или 2 года – 3 балла;

- наличие чернового текста по всем главам диссертации – обязательно для прикрепления на срок 1 год – 5 баллов;

- наличие предварительных результатов исследования по предполагаемой теме диссертации (справки и акты о внедрении результатов исследования) – обязательно для прикрепления на срок 1 год – 3 балла;

- наличие публикаций в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях (ВАК) по теме диссертации – обязательно для прикрепления на срок 1 год – не менее 2-х, на срок 2 года – не менее 1 (1 публикация – 2 балла, 2 публикации – 4 балла, 3 публикации – 6 баллов);

- опыт работы в сферах деятельности по выбранной научной специальности/области научного исследования – 2 балла;

- наличие сданных кандидатских экзаменов по соответствующей научной специальности – обязательно для прикрепления на 1 год (история и философия науки и иностранный язык) – 2 балла;

- для иностранных граждан – обязательное владение русским языком на уровне, позволяющем четко и ясно излагать устно и письменно свои мысли, ставить задачи и делать логические выводы – 2 балла.

Данные критерии отбора принимаются к рассмотрению на заседании Комиссии по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре как научный задел по диссертации. Для подтверждения отдельных критериев отбора прикрепляемое лицо вправе предоставить на заседание Комиссии подтверждающие документы.

Для положительного решения комиссии претенденту необходимо набрать не менее 10 баллов.

3.3. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 4). Комиссия на основании представленных документов и научного задела по диссертации определяет срок, рекомендуемый для подготовки диссертации. Минимальный срок прикрепления устанавливается 1 год (при наличии обязательных критериев отбора для данного срока прикрепления). Срок подготовки диссертации может быть продлен, но общий срок подготовки не может в совокупности быть больше трех лет.

4. Порядок и сроки проведения аттестации и отчисления прикрепленных лиц

4.1. В течение двух месяцев после прикрепления, прикрепленное лицо вместе с научным руководителем формирует «Индивидуальный план подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – индивидуальный план) (Приложение 5).

4.2. Индивидуальный план, тема диссертации обсуждаются на заседании отдела прикрепления и утверждаются на Ученом совете ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК на основании выписки из решения отдела прикрепления об утверждении темы диссертации и индивидуального плана.

После положительного решения Ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК тема диссертации и индивидуальный план утверждаются приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

В течение срока прикрепления тема диссертации может быть изменена или скорректирована на основании выписки из решения отдела прикрепления.

4.3. В целях контроля выполнения Индивидуального плана прикрепленное лицо ежегодно проходит аттестацию на заседаниях отдела прикрепления и методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК. Устный отчет прикрепленного лица должен содержать информацию о выполнении плана подготовки диссертации соответствующего года подготовки. Результаты подготовки диссертации за каждый год вносятся в Индивидуальный план работы. Также утверждается план работы на следующий год подготовки.

На заседании отдела прикрепления и методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК обязательно должен присутствовать научный руководитель прикрепленного лица (допускается онлайн-присутствие). Ответственность за выполнение Индивидуального плана несет прикрепленное лицо и его научный руководитель.

4.4. За результаты и объективность итогов аттестации несет ответственность заведующий отделом прикрепления и научный руководитель прикрепленного лица. По результатам отчета прикрепленного лица оформляются выписки из заседания отдела прикрепления и методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК об аттестации за отчетный год и о переводе на следующий год.

По итогам аттестации прикрепленного лица издается приказ директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК о переводе на следующий год.

4.5. Если в положенные сроки прикрепленное лицо не прошло аттестацию на заседаниях отдела прикрепления и методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, оно подлежит отчислению из числа прикрепленных лиц. Основанием для издания приказа директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК об отчислении является решение заседания отдела прикрепления, оформленное в форме выписки из протокола заседания в связи с невыполнением Индивидуального плана.

4.6. Основаниями для отчисления прикрепленного лица для подготовки диссертации являются:

- а) личное заявление прикрепленного лица с указанием причины отчисления;
- б) окончание срока прикрепления;
- в) нарушение условий договора (в части оплаты);
- г) невыполнение Индивидуального плана.

Приложение № 1
к Положению
о порядке и сроке прикрепления
к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для
подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору ФГБНУ «Федеральный научный
центр «Всероссийский научно-
исследовательский институт масличных
культур имени В.С. Пустовойта»

Ф.И.О. _____

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	
Дата рождения	Серия _____ № _____
Место рождения	Когда и кем выдан
номер СНИЛС	
проживающего (-ей) по адресу:	
индекс _____ страна _____	регион _____
район _____	город _____
населенный пункт _____	улица _____
дом _____ корпус _____ квартира _____ тел. _____	e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ФГБНУ «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(наименование научной специальности)

Сведения о прикрепляемом лице:

1) Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и/или о квалификации его подтверждающем _____

2) сведения об опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем по тематике будущего исследования _____

(если есть, то пишется «прилагается список», если нет, то пишется «нет»)

3) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении _____

по почтовому адресу, по электронной почте

4) способ возврата документов

Дата

Подпись

С лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложения к ней ознакомлен (а). Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Я предупрежден (на) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о прикреплении, и за подлинность документов, подаваемых при прикреплении, и подтверждаю это своей подписью.

Подпись

Приложение № 2
к Положению
о порядке и сроке прикрепления
к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для
подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

ОБРАЗЕЦ списка работ

Список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или)
полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы,
селекционные
достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз
данных, топологий интегральных микросхем
по научной специальности _____

цифры и наименования научной специальности

по отрасли науки _____

наименование отрасли науки

ФИО прикрепившего лица

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Вид работы	Выходные данные	Объем, п. л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Публикации Scopus, Web of Science, ВАК					
Публикации в материалах конференций и иных изданиях					
Учебно-методические работы					

Патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные
достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных,
топологий интегральных микросхем

№ п/п	Наименование	Серия, номер свидетельства	Дата регистрации	Соавторы

Дата

Подпись

Приложение № 3
к Положению
о порядке и сроке прикрепления
к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для
подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

ОБРАЗЕЦ заявления
прикрепляемого лица о назначении научного руководителя

Директору ФГБНУ «Федеральный научный
центр «Всероссийский научно-
исследовательский институт масличных
культур имени В.С. Пустовойта»

_____ *Ф.И.О.*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить моим научным руководителем

_____ *Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность*

Прикрепляемое лицо по научной специальности

_____ *подпись*

_____ *(подпись)*

Ф.И.О.

Потенциальный научный руководитель
прикрепляемого лица, *ученая степень, ученое звание,
должность*

_____ *(подпись)*

Ф.И.О.

Заведующий отделом
назначившего отдела прикрепляемого

_____ *(подпись)*

Ф.И.О.

Приложение № 4
к Положению
о порядке и сроке прикрепления
к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для
подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

ОБРАЗЕЦ протокола

заседания комиссии по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Краснодар

« ___ » _____ 20__ г.

Состав комиссии: председатель – *фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность*; заместитель председателя – *фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность*; члены комиссии: *фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии.*

Утвержден приказом от « ___ » _____ 20__ г. № ___

СЛУШАЛИ: о возможности прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе представленных документов

Прикрепляемое лицо _____
Ф.И.О.

Научная специальность _____
цифра и наименование научной специальности

Предполагаемый научный руководитель _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Предполагаемая тема диссертации _____

Наличие научного задела по теме диссертации (%)

Развернутое обоснование научного задела _____

Наличие публикаций по теме диссертации _____
Scopus, Web of Science, ВАК и др., количество

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

о наличии необходимого научного задела, в т. ч. публикаций по теме диссертации об актуальности и научной значимости темы исследования о готовности прикрепляемого лица к выполнению научно-исследовательской работы

В соответствии с критериями отбора лиц для прикрепления для подготовки диссертации _____ (Ф.И.О.) набирает ____ баллов.

ПОСТАНОВИЛИ:

прикрепить _____ (Ф.И.О.) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности (*шифр, название*), к отделу (*название*) сроком с _____ по _____.

Председатель комиссии

_____ *подпись* _____ И.О. Фамилия

Заместитель председателя

_____ *подпись* _____ И.О. Фамилия

Члены комиссии:

_____ *подпись* _____ И.О. Фамилия

_____ *подпись* _____ И.О. Фамилия

Секретарь комиссии

_____ *подпись* _____ И.О. Фамилия

Приложение № 5
к Положению
о порядке и сроке прикрепления
к ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК для
подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

ОБРАЗЕЦ индивидуального плана
подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без
освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
МАСЛИЧНЫХ КУЛЬТУР ИМЕНИ В.С. ПУСТОВОЙТА»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

_____ Ф.И.О.
« _____ » _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

(Ф.И.О. прикрепленного лица)

Научная специальность в соответствии с номенклатурой научных специальностей

шифр: наименование научной специальности

Период прикрепления с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Продление периода прикрепления до _____

Отдел прикрепления _____

название отдела

Заведующий отделом _____

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Научный руководитель _____

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

утверждена на заседании ученого совета ФГБНУ ФНИЦ ВНИИМК протокол от « » 20__ г. №

Уточнение, изменение темы: протокол от « » 20__ г. №

Пояснительная записка по теме диссертации

1. Актуальность:

2. Цель и задачи работы (диссертации):

3. Ожидаемые основные научные результаты (научная новизна):

4. Теоретическая и практическая значимость:

5. Методы исследования / обработки экспериментальных данных:

Прикрепленное лицо _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

« » 20 г.

Предварительный план диссертации

Название глав и параграфов

Введение

Глава 1

1.1

1.2

1.3

Глава 2

2.1

2.2

2.3

Глава 3

3.1

3.2

3.3

Заключение

**ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРИКРЕПЛЕННОГО ЛИЦА
НА ВСЕ ГОДЫ ПРИКРЕПЛЕНИЯ**

(заполняется с учетом срока прикрепления)

Наименование работы		Сроки выполнения
1 год подготовки		
1		
2		
3	Аттестация в отделе прикрепления	Последний месяц первого года прикрепления
4	Аттестация на методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК	
2 год подготовки		
1		
2		
3	Аттестация в отделе прикрепления	Последний месяц второго года прикрепления
	Аттестация на методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК	
3 год подготовки		
1		
2		
3	Итоговая аттестация в отделе прикрепления с представлением и обсуждением диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	Последний месяц третьего года прикрепления
	Итоговая аттестация на методической комиссии ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК	

Прикрепленное лицо _____

подпись

/ _____ /

Ф.И.О.

Научный руководитель _____

подпись

/ _____ /

Ф.И.О.

План утвержден на заседании отдела « » _____

20__ г., протокол № _____

Заведующий отделом _____

подпись

/ _____ /

Ф.И.О.

ПЛАН РАБОТЫ

1/2/3 год обучения

Объем и содержание работы	Срок выполнения и форма отчетности

Прикрепленное лицо _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

План утвержден на заседании отдела «__» _____ 20__ г., протокол № __

Заведующий отделом _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Отчет за 1/2/3 год подготовки

Наименование работы	Срок выполнения	Причины невыполнения

Прикрепленное лицо _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Прикрепленное лицо _____ аттестован (не аттестован)
 решением методической комиссии ученого совета от « ____ » _____ 20__ г.,
 протокол № _____

Аттестация утверждена ученым советом от « ____ » _____ 20__ г. протокол № _____

Председатель методической комиссии _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.
 « ____ » _____ 20__ г.

Ученый секретарь _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.
 « ____ » _____ 20__ г.

Диссертация обсуждена на методической комиссии ученого совета ФГБНУ
 ФНИЦ ВНИИМК
 Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Диссертация рекомендована к защите по научной специальности _____

_____ инициал, по званию
 Председатель методической комиссии _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.