



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
МАСЛИЧНЫХ КУЛЬТУР ИМЕНИ В.С. ПУСТОВОЙТА»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

Протокол № 7 от 20 августа 2018 г.

Ученый секретарь

 М. В. Трунова

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора

ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК

 В. М. Лукомец

«10» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, Центр).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2014 г. № 1017, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 01.09.2014 г. № 33917; ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2014 г. № 1018, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 01.09.2014 г. № 33916; ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 898, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2014 г. № 33688; Уставом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и иными актами и документами Центра в области образования.

1.2 Программы аспирантуры разрабатываются ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

1.4 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.5. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Центр обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, в иных формах, устанавливаемых Центром;

- проведение практик (педагогической, научно-исследовательской). Проведение практик обучающихся в аспирантуре определяется Положением о практиках в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры и разработанным совместно с научным руководителем Тематическим планом;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов. Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры определяется Положением и текущей, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации в аспирантуре ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

1.6 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.7 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в Центре в очной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами

1.8 Организация учебного процесса по программам аспирантуры в соответствии с ФГОС по системе зачетных единиц возлагается на лаборатории Центра.

Зачетная единица (з.е.) – это унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема

программы аспирантуры и ее составных частей. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью 45 минут аудиторной или внеаудиторной (самостоятельной) работы аспиранта. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

1.9 Лаборатории готовят по каждой направленности аспирантуры (при необходимости совместно с другими лабораториями Центра) следующие документы:

- основную образовательную программу по направленности аспирантуры (далее ООП) с описанием:
 - рабочий учебный план;
 - график учебного процесса;
 - программы (описания) дисциплин (модулей) и практик, включенных в рабочий учебный план;
 - программы вступительных экзаменов;
 - программы кандидатских экзаменов.

2 Основная образовательная программа аспирантуры

2.1 Основную образовательную программу (ООП) по направлениям подготовки аспирантуры разрабатывает профильная лаборатория на основе федеральных государственных образовательных стандартов, Номенклатуры специальностей научных работников, паспортов специальностей научных работников, настоящего Положения.

Перечень направлений подготовки и направленность (профиль) программы аспирантуры утверждается ученым советом Центра.

2.2 В Центре реализуются:

Направление подготовки	Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
35.06.01 Сельское хозяйство	06.01.01. «Общее земледелие, растениеводство» 06.01.04 «Агрохимия» 06.01.05 «Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений» 06.01.07 «Защита растений»
35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве	05.20.01 «Технологии и средства механизации сельского хозяйства»
38.06.01 Экономика	08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством»

2.3 Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются Центром), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у аспирантов компетенций, установленных Центром дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Центром, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном Центром. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

2.4 В Центре в соответствии с образовательными стандартами 35.06.01 «Сельское хозяйство» реализуется структура программы трудоемкостью 240 з.е. (таблица 1), в соответствии с ФГОС 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», 38.06.01 «Экономика» – 180 з.е. (таблица 2).

Таблица 1 – Структура программы аспирантуры по направлению 35.06.01 «Сельское хозяйство»

Индекс	Структурные элементы программы	Трудоем- кость, з.е.
	Наименование	
Б.1	Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули)»	30
Б.1.Б	<i>Базовая часть</i>	9
Б.1Б.01	Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»	
Б.1.Б.02	Дисциплина (модуль) «История и философия науки»	
Б.1.В	<i>Вариативная часть</i>	21
Б.1.В.ОД	Обязательные дисциплины: - дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена; - дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	

Б.1.В.ДВ	<i>Дисциплины по выбору:</i> - дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	
Б.2	Блок 2 «Практики». Вариативная часть	8
Б.2.1	Педагогическая практика	
Б.2.2	Научно-исследовательская практика	
Б.3	Блок 3 «Научные исследования». Вариативная часть	193
Б.3.1	Научно-исследовательская деятельность. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	
Б.2+Б.3	Итого	201
Б.4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация». Базовая часть	9
Б.4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б.4.Д.1	Научный доклад о результатах научно-квалификационной работы (диссертации)	
Базовая часть – итого		18
Вариативная часть – итого		222
Объем программы аспирантуры – итого		240

Таблица 2 – Структура программ аспирантуры по направлениям 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», 38.06.01 «Экономика»

Индекс	Структурные элементы программы	Трудоем- кость, з.е.
	Наименование	
Б.1	Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули)»	30
Б.1.Б	Базовая часть	9
Б.1.Б.01	Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»	
Б.1.Б.02	Дисциплина (модуль) «История и философия науки»	
Б.1.В	Вариативная часть	21
Б.1.В.ОД	<i>Обязательные дисциплины:</i> - дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена; - дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Б.1.В.ДВ	<i>Дисциплины по выбору:</i> - дисциплины (модули), в том числе направленные на	

	подготовку к сдаче кандидатского экзамена	
Б.2	Блок 2 «Практики». Вариативная часть	8
Б.2.1	Педагогическая практика	
Б.2.2	Научно-исследовательская практика	
Б.3	Блок 3 «Научные исследования». Вариативная часть	133
Б.3.1	Научно-исследовательская деятельность. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	
Б.2+Б.3	Итого	141
Б.4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация». Базовая часть	9
Б.4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б.4.Д.1	Научный доклад о результатах научно-квалификационной работы (диссертации)	
Базовая часть – итого		18
Вариативная часть – итого		162
Объем программы аспирантуры – итого		180

2.5 Обязательными для освоения аспирантов являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.6 При реализации программы аспирантуры Центр обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Центром. Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.7 При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Центр включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.8 При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.9 При реализации основной образовательной программы подготовки аспирантов преподавание специальных дисциплин отрасли науки и направленности возможно в форме авторских курсов по программам, учитывающим результаты исследований научных школ и направлений, сложившихся в Центре.

2.10 По содержанию ООП по специальности включает две компоненты: образовательную и исследовательскую.

Образовательная компонента ООП – это совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих получение знаний, выработку умений и приобретение опыта профессиональной деятельности по избранной специальности научно-педагогических и научных работников.

Аспирант изучает обязательную основную дисциплину по специальности. Программа основной дисциплины соответствует основным требованиям кандидатского экзамена по специальности.

Как правило, аспирант осваивает образовательную компоненту ООП по специальности в течение первого, второго и третьего года обучения.

2.11 Исследовательская компонента ООП по содержанию включает следующие виды деятельности аспиранта: научно-исследовательскую деятельность по избранной тематике, научные публикации в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки России, участие в профильных научных конференциях, написание выпускной научно-квалификационной работы (диссертации) по результатам проведенных исследований.

2.12 Уровень требований к квалификационной работе соответствует требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук.

2.13 Нормативный срок освоения основной образовательной программы в аспирантуре в соответствии с образовательными стандартами: 35.06.01 «Сельское хозяйство» при очной форме обучения составляет четыре года, при заочной форме обучения – пять лет;

в соответствии с ФГОС 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», 38.06.01 «Экономика» – при очной форме обучения составляет три года, при заочной форме обучения – четыре года.

Допускается досрочное освоение основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по специальности, отраженное в индивидуальном плане работы аспиранта и подтвержденное научным руководителем и заведующим лабораторией при достаточных на то основаниях.

2.14 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не, включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.8 Положения.

2.15 При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем

программы устанавливается Центром в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 3.11 Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.16 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

3.1 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 ноября.

3.2 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению аспиранта после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.1 Рабочий учебный план и график учебного процесса по каждому направлению подготовки аспирантуры разрабатываются профильными лабораториями на предстоящий учебный год.

3.2 Рабочий учебный план по каждой специальности аспирантуры принимает ученый совет Центра и утверждает директор Центра.

3.3 На основании принятого и утвержденного в установленном порядке рабочего учебного плана и приложенных к нему программ (описания) дисциплин / практик аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в трехмесячный срок от даты зачисления в аспирантуру и индивидуальный учебный план аспиранта, который включает все предусмотренные виды деятельности, в том числе все обязательные (общенаучные) дисциплины, а также дисциплины по выбору и практики.

3.4 Научный руководитель из числа докторов наук или кандидатов наук, имеющих звание доцента (старшего научного сотрудника), утверждается приказом директора Центра каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру.

3.5 Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель,

определяется директором Центра.

3.6 Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Центра.

Утверждение тем научно-исследовательской работы аспиранту осуществляется приказом директора Центра.

3.7 Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.8 При сетевой форме реализации программ аспирантуры Центр в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

3.9 При освоении программы аспирантуры аспирантом, который имеет диплом об окончании аспирантуры, или диплом кандидата наук, или диплом доктора наук, или обучается по иной программе аспирантуры, или имеет способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Центром в соответствии с образовательным стандартом, по решению Центра осуществляется ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану.

3.10 Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается Центром на основании его личного заявления.

3.11 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), или отдельным практикам, или отдельным видам научно-исследовательской работы или посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.12 Перевод аспиранта на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

4 Программа (описание) дисциплины, практики и научно-исследовательской деятельности

4.1 Программа (описание) дисциплины составляется руководителем дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по направленности аспирантуры, принимается на основании заключения профильной лаборатории, ученым советом Центра и утверждается в установленном порядке директором Центра (заместителем директора по научной работе).

Формат и содержание дисциплины нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик, соответствующих

избранным направлениям подготовки, профилям и специальности научных работников.

Структура программы (описания) дисциплины включает следующие разделы: перечень профессиональных компетенций, который суммирует знания, навыки и умения, которые призвана сформировать или развить данная дисциплина у обучающегося; организационно-тематическое построение дисциплины; аттестационные критерии и балльную структуру оценки, требования к ежегодной аттестации; обязательную и дополнительную литературу; специальные части.

4.2 Программа (описание) педагогической практики аспиранта составляется профильной лабораторией и утверждается в установленном порядке ученым советом Центра. Формат и содержание педагогической практики нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик преподавателя по избранной специальности. Прохождение педагогической практики отражается в письменном отчете аспиранта научному руководителю.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые аспирантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной Программы аспирантуры предусматривается педагогическая практика (Б2.В.01) в объеме 4 зачетных единиц. Прохождение педагогической практики запланировано в 6 семестре. Формой отчетности по педагогической практике является отчет. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

4.3 Программа научных исследований (тематический план) составляется аспирантом под руководством научного руководителя и заслушивается на заседании методической комиссии ученого совета Центра и утверждается директором. Оценка выполнения аспирантом НИР осуществляется каждое полугодие в период проведения промежуточной аттестации.

Научные исследования аспирантов в настоящей Программе аспирантуры включают научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и организуется в следующих формах:

- планирование научно-исследовательской деятельности, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- выполнение научно-квалификационной работы;
- выполнение инициативной НИР;
- участие в научно-практических и научно-методических конференциях разного уровня;
- публичная защита выполненной работы;

- подготовка и публикация научных статей;
- участие в работе научных и методических семинаров.

Выполненные научные исследования должны соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность должна соответствовать основной проблематике научной специальности, по которой защищается кандидатская диссертация, быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость, основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики, базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий, содержать теоретические (методические, практические) разделы, согласованные с научными положениями, защищаемыми в кандидатской диссертации. В ней должны быть использованы современные методики научных исследований.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

4.4 Кадровое обеспечение ООП аспирантуры осуществляют профильные лаборатории по направлениям подготовки и лаборатории, за которыми закреплены дисциплины учебного плана, в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов и Рособрнадзора.

4.5 Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса осуществляют лаборатории обучения аспиранта и структурное подразделение – аспирантура в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов.

4.6 Обеспечение ООП учебной литературой и периодическими изданиями осуществляют лаборатории обучения аспиранта совместно с научной библиотекой Центра в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов и Рособрнадзора.

4.7 Профильная лаборатория и структурное подразделение – аспирантура создают условия для публикации аспирантом результатов своих исследований, в том числе, в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России.

4.8 Структурное подразделение – аспирантура совместно с профильной лабораторией создают условия для защиты аспирантами диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в Советах по защите докторских и кандидатских диссертаций при ФГБОУ ВПО «Кубанский ГАУ» и ФГБНУ «ВНИИ риса». Структурное подразделение – аспирантура способствует при необходимости защите аспирантами диссертаций в других научных или образовательных учреждениях.

4.9 Лаборатория обучения аспиранта создает условия для проведения аспирантом экспериментальных исследований и, в случае невозможности проведения необходимых исследований на базе Центра, структурное

подразделение – аспирантура организует заключение договоров со сторонними организациями.

4.10 Структурное подразделение – аспирантура несет ответственность за своевременное заключение договоров на проведение практик и научных исследований аспирантов.

5 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

5.1 Центр обеспечивает наличие и функционирование необходимого для реализации программы аспирантуры оборудования для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской деятельности аспирантов.

5.2 Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в Центре учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся.

5.3 Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в Центре библиотеки, в том числе электронной, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектовывается изданиями учебной, учебно-методической, научной и иной литературой, включая периодические издания, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

Указанные издания представляются в электронно-библиотечной системе организации с обеспечением каждому обучающемуся индивидуального неограниченного доступа к указанной системе посредством сети «Интернет».

5.4 Центр обеспечивает процесс обучения в аспирантуре необходимым комплектом программного обеспечения с наличием лицензий (при необходимости лицензирования программного обеспечения) в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности обучающихся.

5.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом их индивидуальных возможностей.

6 Контроль качества освоения программ аспирантуры

6.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя

текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов.

6.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация аспирантов - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

6.3 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний аспирантами, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами Центра.

6.4 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.5 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

7 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных аспирантов.

7.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Центром с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

7.3 Центром предоставляются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры аспирантам с

ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.4 Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими аспирантами, так и в отдельных группах.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждается приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

8.2 Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и локальных актов Центра.

8.3 Все изменения и дополнения в настоящий Порядок должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами (приложение 1).

РАЗРАБОТАНО

Заведующий аспирантурой,
кандидат сельскохозяйственных наук



Л. Г. Шаповалова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе,
доктор биологических наук



Н. И. Бочкарев

Ведущий юрисконсульт



А. В. Макагонов

Приложение 1
Лист регистрации изменений

[illegible]