

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
МАСЛИЧНЫХ КУЛЬТУР ИМЕНИ В.С. ПУСТОВОЙТА»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

ПРИНЯТО

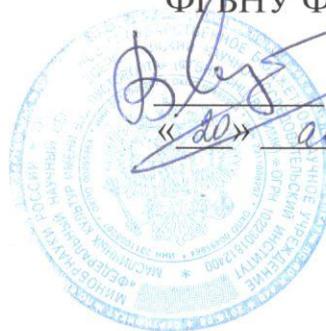
на заседании ученого совета
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Протокол № 7 от 20 августа 2018 г.

Ученый секретарь

 М. В. Трунова

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК



В. М. Лукомец

«20» августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ АСПИРАНТУРЫ
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК**

Краснодар 2018

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об отчислении аспирантов (обучающихся) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, Центр) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры) из аспирантуры ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

2 Причины и основания для отчисления. Обстоятельства, препятствующие отчислению

2.1 Обучающийся подлежит отчислению из аспирантура ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК:

2.1.1 По *уважительным* причинам, в том числе:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам;
- в связи с переводом в другую научную или образовательную организацию для продолжения обучения;
- в связи с призывом на военную службу;
- в связи с окончанием аспирантуры.

2.1.2 По *неуважительным* причинам по инициативе администрации, в том числе:

- за невыполнение учебного плана;
- за академическую неуспеваемость;

- за утрату связи с аспирантурой, в том числе, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок (в том числе по причине невыхода из академического отпуска);

- за нарушения, связанные с внутренним распорядком ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, предусмотренными локальными актами, принятыми Ученым советом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и (или) утвержденные директором;

- в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации (государственного экзамена, защиты научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) по неуважительной причине или получением на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов (оценок);

- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание аспиранта ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и за нарушение законодательства Российской Федерации;

- по особым обстоятельствам – в связи со смертью, признанию безвестно отсутствующим и др.

2.2 Отчисление обучающегося из аспирантуры ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1.2 настоящего Положения, осуществляется по инициативе администрации ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

2.3 Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры после аттестации за соответствующий период обучения.

2.4 Основаниями для отчисления за академическую неуспеваемость является наличие у обучающегося академической задолженности, возникшей по итогам зачетно-экзаменационной сессии, выразившейся в следующих обстоятельствах:

- если аспирант в течение одной зачетно-экзаменационной сессии не сдал экзамены и (или) не получил зачеты по трем и более дисциплинам (учебным курсам), или не присутствовал без уважительных причин на экзаменах по трем и более дисциплинам (учебным курсам);

- если аспирант трижды не сдал экзамен по одной дисциплине или учебному курсу (первый раз – на экзамене в зачетно-экзаменационную сессию, второй раз – передача экзаменатору экзамена по аттестационному листу, третий раз – передача экзамена комиссии по аттестационному листу);

- невыполнение программы практики или научно-исследовательской работы аспирантом без уважительных причин и (или) непредставление отчёта о практике и (или) научно-исследовательской работе в установленный

срок, или защита отчёта по практике и (или) научно-исследовательской работе на неудовлетворительную оценку;

- не сдача в установленный срок государственного экзамена или получение неудовлетворительной оценки, непредставление аспирантом в установленный срок к защите научно-квалификационной работы (диссертации) или отрицательный результат защиты последней.

2.5 Основаниями для отчисления за утрату связи с аспирантурой ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК являются следующие обстоятельства – аспирант не приступил к занятиям без уважительных причин:

- после начала учебного года в течение первых 3 (трех) недель;

- по окончании академического отпуска или не подал заявление о выходе из него в течение 2 (двух) недель после даты, указанной в приказе.

2.6 Основанием для отчисления, связанного с невыполнением обязанностей, предусмотренных Уставом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК или нарушением внутреннего распорядка ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, является однократное грубое или систематическое невыполнение обязанностей или правил. При этом систематическим считается нарушение, если к обучающемуся ранее в течение одного учебного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия.

2.7 Кроме того, к числу нарушений пункта 2.6. является также:

- нанесение урона репутации ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, выражающееся в распространении заведомо ложной информации;

- оскорбительные действия и высказывания (в том числе размещенные в сети Интернет), физическое насилие в отношении работников и других аспирантов ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

- появление в ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК или на близлежащих территориях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, употребление спиртных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств на его территории и за пределами при проведении мероприятий ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

- курение в общественных местах на территории ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

- использование ненормативной лексики в помещениях и на территории ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

- порча имущества ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

2.8 Основанием для отчисления, связанного с совершением преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих

звание аспиранта ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК и за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе:

- за хранение различных наркотических средств, устройств для их изготовления и их употребления;

- за предоставление заведомо подложных и фиктивных документов в период обучения (медицинских справок, выполнения работ, в том числе учебных, выполненных другим лицом, в том числе работ, признанных плагиатом, и прочее) и при поступлении в аспирантуру (документов об образовании).

2.9 Не допускается отчисление аспирантов во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3 Порядок отчисления аспирантов по их собственной инициативе

3.1 Аспирант может быть отчислен из ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК по собственной инициативе по обстоятельствам, объявленным в пункте 2.1.1 настоящего Положения и наличия у обучающегося соответствующих причин для отчисления.

3.1.1 Отчисление по собственному желанию проводится по личному заявлению аспиранта (Приложение 1). В приказе осуществляется запись «отчислить по собственному желанию» с указанием основания – личное заявление аспиранта.

3.1.2 Отчисление по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам проводится в случаях недостаточности оснований для предоставления обучающемуся академического отпуска и проводится по его личному заявлению (Приложение 2) при условии предоставления документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства. В приказе осуществляется запись «отчислить по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам» с указанием основания – личное заявление аспиранта, документы (указываются наименование документов с реквизитами).

3.1.3 Отчисление в связи с переводом аспиранта в другое научное или образовательное высшее учебное заведение проводится по личному заявлению обучающегося на имя директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (Приложение 3). При этом, приказ на отчисление аспиранта в связи с его переводом в другую научную или образовательную организацию для продолжения обучения оформляется только после представления им справки от принимающей стороны по типовой форме (Приложение 4). В приказе осуществляется запись «Отчислен в связи с переводом в _____ (указывается полное наименование научной или образовательной организации,

принимающей аспиранта для обучения)» с указанием основания – личное заявление аспиранта, справка (научной или образовательной организации с реквизитами).

3.1.4 Отчисление в связи с призывом на военную службу проводится по личному заявлению обучающегося и при условии предоставления им документа из военного комиссариата (Приложение 5). В приказе осуществляется запись «отчислить в связи с призывом на военную службу» с указанием основания – личное заявление аспиранта, документ из военного комиссариата (указываются реквизиты).

4 Порядок отчисления аспирантов по инициативе администрации

4.1 Отчисление аспирантов по инициативе администрации ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, установленных пунктом 2.1.2 настоящего Положения осуществляется по решению Комиссии по отчислению аспирантов (далее по тексту – Комиссия). Комиссия осуществляет свою работу в следующем составе:

- заместитель директора по научной работе ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (председатель);
- ученый секретарь ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;
- заведующий аспирантурой ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (заместитель председателя с функциями секретаря);
- председатель Совета молодых ученых ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

4.2 Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии по инициативе заведующего аспирантурой ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в учебный период.

4.3 Обучающиеся имеют право:

- присутствовать на заседании Комиссии, но только в то время, когда рассматривается их вопрос;
- подать заявление о своем несогласии (мотивированное, с предоставлением соответствующих документов).

4.4 Заместитель председателя Комиссии с функциями секретаря – заведующий аспирантурой готовит следующие документы в Комиссию:

- мотивированное представление об отчислении обучающегося на имя директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (Приложение 6). В мотивированном заключении имеется запись об уведомлении аспиранта о представлении на отчисление;

- письменное объяснение аспиранта по поводу обстоятельств, приведших к его представлению на отчисление или Акт об отказе от подписи;

- письмо-уведомление (Приложение 7) о представлении на Комиссию по отчислению в случаях: а) если аспирант отказывается написать письменное объяснение по поводу обстоятельств, приведших к его представлению на отчисление и (или) мотивированное представление об его отчислении; б) невозможности взять с аспиранта письменное объяснение по поводу обстоятельств, приведших к его представлению на отчисление (фактическое его отсутствие); г) если аспирант, представляемый к отчислению, не вышел из академического отпуска; д) если обучающийся, представляемый к отчислению, обучается на внебюджетной форме (платное обучение);

- уведомляет заранее председателя и членов Комиссии о дате и времени заседания;

- приглашает по согласованию с председателем Комиссии лиц, имеющих отношение к рассматриваемым кандидатурам на отчисление, в том числе научных руководителей аспирантов.

4.5 На заседании Комиссии все присутствовавшие расписываются в листе присутствия.

4.6 Каждая кандидатура аспиранта, поданного на отчисление, рассматривается персонально.

4.7 Рассматриваются заявления аспирантов, представленных к отчислению, если обучающиеся подали в Комиссию мотивированное заключение.

4.8 Комиссия имеет право учесть особые обстоятельства, изложенные в заявлении аспиранта при принятии решения в пользу обучающегося. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих (не менее 2/3 состава Комиссии).

В случае отказа аспиранта подписать мотивированное представление в части уведомления об отчислении или дать письменное объяснение заведующий аспирантурой оформляет акт об отказе (Приложение 8). Акт подписывается комиссией из числа сотрудников ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК в составе не менее трёх человек. При этом, отказ обучающегося от подписи в части ознакомления с мотивированным представлением на отчисление или отказ от представления обучающимся письменного объяснения не является поводом для прекращения процедуры отчисления.

4.9 По результатам работы Комиссии формируются соответствующие предложения, оформляемые Протоколом (Приложение 9), который

подписывает председатель комиссии и заместитель председателя Комиссии с функциями секретаря. Протокол утверждает директор.

4.10 На основании утверждённого протокола Комиссии, готовится приказ об отчислении. В приказе в обязательном порядке указывается основание – Протокол Комиссии (с реквизитами) и дата снятия со стипендии для аспирантов очной бюджетной формы обучения (при наличии).

4.11 Аспирант, представленный к отчислению, но ликвидировавший установленным порядком все академические задолженности до даты заседания Комиссии, по представлению заведующего аспирантурой снимается с рассмотрения Комиссией.

4.12 Обучающийся, отчисленный из ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК приказом директора получает предыдущий документ об образовании из своего личного дела только при условии прохождения процедур, предусмотренных обходным листом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, и сдачи последнего в отдел кадров.

4.13. Документы, послужившие основанием для отчисления, а также обходной лист, копия документа об образовании, по которому обучающийся поступал в аспирантуру ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, выписка из приказа об отчислении обучающегося подшиваются в личное дело аспиранта.

4.14. По заявлению обучающегося на имя директора ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК ему в 10-дневный срок заведующим аспирантурой оформляется и выдаётся справка об обучении установленного образца.

5 Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений в Положение

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются ученым советом ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК, утверждаются директором и регистрируются в установленном порядке (приложение 10).

РАЗРАБОТАНО

Заведующий аспирантурой,
кандидат сельскохозяйственных наук



Л. Г. Шаповалова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе,
доктор биологических наук



Н. И. Бочкарев

Ведущий юрисконсульт

А. В. Макагонов

Приложение 1

Форма заявления на отчисление по собственному желанию

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Лукомцу В. М.
аспиранта _____ курса
направления _____ подготовки
35.06.01 – Сельское хозяйство,
профиля 06.01.05 –
Селекция и семеноводство
сельскохозяйственных растений

(ФИО аспиранта)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ курса направления
подготовки 35.06.01 – Сельское хозяйство (подготовка кадров высшей
квалификации в аспирантуре) профиля _____
по собственному желанию по причине _____
(указать шифр и название)

(указать причину)

Обучался (-ась) на бюджетной/платной основе.

Задолженности по оплате не имею (для обучающихся на платной
основе).

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе

(подпись)

Н. И. Бочкарев

Заведующий аспирантурой

(подпись)

Л. Г. Шаповалова

Приложение 2

Форма заявления на отчисление по собственному желанию

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Лукомцу В. М.
аспиранта _____ курса
направления _____ подготовки
35.06.01 – Сельское хозяйство,
профиля 06.01.05 –
Селекция и семеноводство
сельскохозяйственных растений

(ФИО аспиранта)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ курса направления подготовки 35.06.01 – Сельское хозяйство (подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре) профиля _____

(указать шифр и название)

по состоянию здоровья (или по семейным обстоятельствам).

Документ, подтверждающий обстоятельства, прилагаю.

Обучался (-ась) на бюджетной/платной основе.

Задолженности по оплате не имею (для обучающихся на платной основе).

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе

(подпись)

Н. И. Бочкарев

Заведующий аспирантурой

(подпись)

Л. Г. Шаповалова

Приложение 3

Форма заявления на отчисление по собственному желанию

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Лукомцу В. М.
аспиранта _____ курса
направления _____ подготовки
35.06.01 – Сельское хозяйство,
профиля 06.01.05 –
Селекция и семеноводство
сельскохозяйственных растений

(ФИО аспиранта)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ курса направления
подготовки 35.06.01 - Сельское хозяйство (подготовка кадров высшей
квалификации в аспирантуре) профиля _____
(указать шифр и название)

в связи с переводом в _____

(указать полное наименование научной или образовательной организации)

Обучался (-ась) на бюджетной основе/за счет внебюджетных средств
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Справку об успешном прохождении аттестационных испытаний и
последующем зачислении в другую организацию прилагаю.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе

(подпись)

Н. И. Бочкарев

Заведующий аспирантурой

(подпись)

Л. Г. Шаповалова

Приложение 4

Типовая справка научной или образовательной организации

УГЛОВОЙ ШТАМП НАУЧНОЙ
ИЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПРИНИМАЮЩЕЙ АСПИРАНТА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ

Дата выдачи и регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (-а) на основании личного заявления и ксерокопии зачетной книжки № _____ от _____, выданной _____
(регистрационный номер) дата выдачи

_____,
(указать полностью наименование научной или образовательной организации,
принимающей аспиранта для обучения)

был (-а) допущен (-а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал (-а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению _____

(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей ВО)

после предъявления документа об образовании и справки об обучении.

Руководитель
(организации, принимающей
аспиранта для обучения)

(подпись)

И. О. Фамилия

М.П.

Приложение 5

Форма заявления на отчисление в связи с призывом на военную службу

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Лукомцу В. М.
аспиранта _____ курса
направления _____ подготовки
35.06.01 – Сельское хозяйство,
профиля 06.01.05 –
Селекция и семеноводство
сельскохозяйственных растений

(ФИО аспиранта)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ курса направления
подготовки 35.06.01 – Сельское хозяйство (подготовка кадров высшей
квалификации в аспирантуре) профиля _____
(указать шифр и название)

в связи с призывом на военную службу.

Документ из военного комиссариата прилагаю.
Обучался на бюджетной/внебюджетной основе.

Приложение:

Документ из военного комиссариата (указать его реквизиты).

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе

(подпись)

Н. И. Бочкарев

Заведующий аспирантурой

(подпись)

Л. Г. Шаповалова

Приложение 6

Образец мотивированного представления на отчисление аспиранта

Врио директора
ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
Лукомцу В. М.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об отчислении аспиранта

от « ___ » _____ 201__ г. № ___

Прошу отчислить из аспирантуры ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК аспиранта _____ курса, обучающегося по

(ФИО полностью)

направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, профиль 06.01.05
Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений за

(указать причину в соответствии с пунктом 2.1 Положения

об отчислении аспирантов в ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

с « ___ » _____ 201__ г.

Обучается на бюджетной/внебюджетной основе (*нужное подчеркнуть*).

Основание:

1. ...

2. ...

Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

Л. Г. Шаповалова

С представлением на отчисление ознакомлен

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И. О. Фамилия)

Приложение 7

Форма письма-уведомления об отчислении аспиранта

Федеральное государственное
бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр
«Всероссийский научно-
исследовательский институт
масличных культур
имени В.С. Пустовойта»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отчислении № _____
от « ___ » _____ .20__ г.

Уважаемый _____!
(ИО аспиранта)

Уведомляем Вас, что в связи с _____
(указать причину в соответствии с пунктом

_____ 2.1 Положения об отчислении аспирантов в ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК предупреждает вас о предстоящем отчислении из
аспирантуры с « ___ » _____ 201__ г.

Заведующий аспирантурой _____

Л. Г. Шаповалова

Заместитель директора
по научной работе _____

Н. И. Бочкарев

Исполнитель ФИО, должность

Тел. +7(861) 254-24-14

Приложение 8

Форма акта об отказе аспиранта подписать представление на отчисление

А К Т

об отказе аспиранта подписать представление на отчисление

« ___ » _____ 201__ № ___ Время составления акта: ___ ч ___ мин

Настоящим актом удостоверяем следующее:

в нашем присутствии _____
(ФИО сотрудников (не менее 3-х))

ознакомили аспиранта _____
(ФИО)

_____ курса, обучающегося по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, профиль 06.01.05 Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений с представлением о его (ее) на отчислении из аспирантуры (от « ___ » _____ 20__ г. № ___).

Аспирант _____
(ФИО) отказался (ась) подписать представление в части ознакомления с ним, мотивируя тем, что

_____ (причины

_____ отказа)

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Заведующий аспирантурой _____

_____ (подпись)

Л. Г. Шаповалова

Должность _____

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Должность _____

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Приложение 9
Форма протокола комиссии об отчислении аспиранта

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский
институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК
_____ Лукомец В.М.
« ___ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по отчислению аспиранта
« ___ » _____ 201__ г. № ___
г. Краснодар

Присутствовали:

Председатель комиссии Фамилия И.О.

Заместитель председателя комиссии – секретарь комиссии Фамилия И.О.

Члены комиссии:

Председатель Совета молодых ученых Фамилия И.О.

Представители – сотрудники Центра
(из числа научных руководителей) Фамилия И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Слушали: О рассмотрении вопроса об отчислении аспиранта
_____ курса, обучающегося по

(ФИО полностью)

направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, профиль 06.01.05 –
Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений. Причина
отчисления _____.

(указать причину)

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать аспиранта _____
(ФИО)

к отчислению в соответствии с пунктом 2.1 Положения об отчислении
аспирантов в ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК (либо иное решение – продлить
зачетно-экзаменационную сессию или предоставить академический отпуск
(по основаниям Положения об академических отпусках ФГБНУ ФНЦ
ВНИИМК).

Председатель комиссии

_____ (подпись)

И. О. Фамилия

Заместитель председателя
комиссии – секретарь комиссии

_____ (подпись)

И. О. Фамилия

