

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022301812400 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.08.2023 за ГРН 2232301090680



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 65F6E2960FE08C3587E2490A4439E5C0
Владелец: Назаренко Максим Геннадьевич
Специалист 1 разряда
Действителен: с 11.01.2023 по 05.04.2028



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)**

П Р И К А З

от 4 июля 2023 г.

№ 605

Москва

**Об утверждении Устава
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр «Всероссийский
научно-исследовательский институт масличных культур
имени В.С. Пустовойта»**

В целях приведения учредительных документов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – Устав).

2. Директору Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке Устава

представить в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копию зарегистрированного Устава и копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.

3. Признать не подлежащими применению приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:

от 24 июля 2018 г. № 303 «Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

от 26 декабря 2019 г. № 1440 «О внесении изменения в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

от 26 декабря 2019 г. № 1454 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

от 27 ноября 2020 г. № 1466 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

от 19 ноября 2021 г. № 1060 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта».

4. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

от 11 августа 2022 г. № 527 «О внесении изменений в Устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения

«Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

от 15 ноября 2022 г. № 806 «О внесении изменений в Устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента селекции и семеноводства Министерства сельского хозяйства Российской Федерации И.И. Музалёва.

Первый заместитель Министра

О.Н. Лут

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации
от 4 июля 2023 г. № 605

УСТАВ

Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский
институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – Центр) является научной организацией.

В соответствии с приказом Федерального агентства научных организаций от 27 ноября 2017 г. № 923 Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – ВНИИМК им. В.С. Пустовойта) реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Донская опытная станция имени Л.А. Жданова Всероссийского научно-исследовательского института масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – ДОС ВНИИМК), Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Армавирская опытная станция Всероссийского научно-исследовательского института масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – АОС ВНИИМК) и Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Сибирская опытная станция Всероссийского научно-исследовательского института масличных культур имени В.С. Пустовойта» (далее – СОС ВНИИМК) с последующим переименованием в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта».

ВНИИМК им. В.С. Пустовойта является правопреемником Всесоюзного научно-исследовательского института масличных культур, созданного в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 1 февраля 1932 г. № 173 на базе селекционной станции «Круглик», которая начала работать с масличными культурами с 1912 года.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР и Российской академии сельскохозяйственных наук от 2 октября 1991 г. № 976/48-пк ВНИИМК им. В.С. Пустовойта передано в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

ДОС ВНИИМК является правопреемником Донской селекционной станции, созданной в соответствии с решением Донского исполнительного комитета от 1 марта 1924 г. протокол № 17.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР и Российской академии сельскохозяйственных наук

от 2 октября 1991 г. № 976/48-пк ДОС ВНИИМК передана в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

АОС ВНИИМК является правопреемником Армавирской опытной станции Всесоюзного научно-исследовательского института масличных культур, созданной в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства СССР от 26 августа 1969 г. № 276.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР и Российской академии сельскохозяйственных наук от 2 октября 1991 г. № 976/48-пк АОС ВНИИМК передана в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

Приказом Россельхозакадемии от 27 декабря 2011 г. № 200 АОС ВНИИМК реорганизована в форме присоединения к ней Государственного научного учреждения Северо-Кавказской опытной станции Государственного научного учреждения Краснодарского научно-исследовательского института сельского хозяйства имени П.П. Лукьяненко Российской академии сельскохозяйственных наук.

СОС ВНИИМК являлась правопреемником Сибирской опытной станции Всесоюзного научно-исследовательского института масличных культур, созданной в соответствии с постановлением Совета Министров РСФСР от 24 августа 1960 г. № 1299, приказом Министерства сельского хозяйства СССР от 5 сентября 1960 г. № 169 и приказом Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук имени В.И. Ленина от 4 октября 1960 г. № 193-П.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР и Российской академии сельскохозяйственных наук от 2 октября 1991 г. № 976/48-пк СОС ВНИИМК передана в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 30 января 1992 г. № 84 «О Российской академии сельскохозяйственных наук» на базе Российской академии сельскохозяйственных наук и Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук создана единая Российская академия сельскохозяйственных наук, в ведение которой переданы ВНИИМК им. В.С. Пустовойта, ДОС ВНИИМК, АОС ВНИИМК и СОС ВНИИМК.

ВНИИМК им. В.С. Пустовойта внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России № 4 по г. Краснодару 14 октября 2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1022301812400.

В соответствии с приказом Российской академии сельскохозяйственных наук от 30 декабря 2009 г. № 170 ВНИИМК им. В.С. Пустовойта

реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного научного учреждения Вознесенской опытной станции Государственного научного учреждения Всероссийского научно-исследовательского института масличных культур им. В.С. Пустовойта Российской академии сельскохозяйственных наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р ВНИИМК им. В.С. Пустовойта, ДОС ВНИИМК, АОС ВНИИМК и СОС ВНИИМК переданы в ведение Федерального агентства научных организаций.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Центр передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1398 Центр реорганизован в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рапса».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2021 г. № 742 Центр реорганизован в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного учреждения «Опытная станция «Урупская».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2022 г. № 1777-р Центр передан в ведение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

1.2. Учредителем и собственником имущества Центра является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя Центра от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. На основании Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2022 г. № 1777-р Центр находится в ведении Минсельхоза России.

1.6. Официальное наименование Центра:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК;

на английском языке:

полное – Federal Research Center «V.S. Pustovoit All-Russian Research Institute of Oil Crops»;

сокращенное – VNIIMK.

1.7. Место нахождения Центра: Краснодарский край, г. Краснодар.

1.8. Центр имеет следующие филиалы:

1.8.1. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Армавирская опытная станция – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – АОС – филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Место нахождения филиала: Краснодарский край, г. Армавир, п. Центральной усадьбы опытной станции ВНИИМК.

1.8.2. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Опытное-семеноводческое хозяйство «Урупское» – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – ОСХ «Урупское» – филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Место нахождения филиала: Краснодарский край, м.р-н Новокубанский, с.п. Советское, ст-ца Советская.

1.8.3. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Донская опытная станция имени Л.А. Жданова – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – ДОС – филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Место нахождения филиала: Ростовская область, р-н Азовский, п. Опорный.

1.8.4. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Сибирская опытная станция – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – СОС – филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Место нахождения филиала: Омская область, г. Исилькуль.

1.8.5. Официальное наименование филиала на русском языке:

полное – Липецкий научно-исследовательский институт рапса – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»;

сокращенное – ЛНИИР – филиал ФГБНУ ФНЦ ВНИИМК.

Место нахождения филиала: Липецкая область, г.о. Липецк, г. Липецк.

Центр не имеет представительств.

Создание и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Центра осуществляется Центром по согласованию с Минсельхозом России путем внесения изменений в настоящий Устав.

1.9. В структуру Центра входит Селекционно-семеноводческий центр в сфере масличных культур – структурное подразделение Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта».

1.10. Координацию деятельности Центра осуществляет уполномоченное в установленном порядке структурное подразделение Минсельхоза России.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЦЕНТРА

2.1. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Центр является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного научного учреждения.

2.3. Центр не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.4. Центр приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.5. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 г. № 4979-1 «О ветеринарии», Федеральным законом от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми и распорядительными актами Минсельхоза России и настоящим Уставом.

2.6. Центр может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Центра и за счет каких средств оно приобретено.

2.8. Центр не отвечает по обязательствам собственника своего имущества – Российской Федерации.

2.9. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Центра, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.10. По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Центра.

2.11. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, эмблему, символику и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.12. Центр использует эмблему в виде композиции из стилизованного подсолнечника, стебель которого переходит в листы бумаги, свернутые в верхней части, внизу которого указано слово «ВНИИМК».

Эмблема Центра может выполняться в многоцветном или одноцветном вариантах, которые указаны в приложении к настоящему Уставу.

2.13. Центр выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание), сформированное и утвержденное Минсельхозом России с учетом предложений федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» (далее – РАН) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

2.14. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Предметом и целями деятельности Центра (далее – профиль Центра) являются проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих его техническому, технологическому, экономическому и социальному развитию.

3.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.2.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

разработка новых методов селекции и создание на их основе высокопродуктивных, конкурентноспособных, устойчивых к основным патогенам и абиотическим стрессорам гибридов и сортов масличных и эфиромасличных культур, адаптированных к различным почвенно-климатическим зонам Российской Федерации и удовлетворяющих требованиям производства;

разработка биологических основ селекции масличных и эфиромасличных культур, включая исследования в области генетики, физиологии, биохимии, иммунологии, ботаники и агроэкологии;

разработка и внедрение высокоточных, экологически допустимых, экономически эффективных, ресурсосберегающих технологий первичного и промышленного семеноводства, технологий товарного производства масличных, эфиромасличных и других сельскохозяйственных культур для различных почвенно-климатических зон Российской Федерации;

разработка и испытание экономически эффективных биологических и химических средств защиты сельскохозяйственных растений от вредителей, болезней в период роста растений и семян во время хранения;

разработка и внедрение средств механизации для возделывания, уборки, послеуборочной доработки семян масличных, эфиромасличных и других сельскохозяйственных культур;

научное обеспечение сельскохозяйственного производства и масложировой отрасли современными методами и средствами контроля показателей качества семян и продуктов их переработки, средств их методического, программного и метрологического обеспечения;

создание и поддержание генетических коллекций по селекционно-значимым признакам.

3.2.2. Образовательная деятельность:

по основным образовательным программам:

основным профессиональным образовательным программам: образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

по дополнительным образовательным программам: дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

3.2.3. Подготовка научных кадров (в докторантуре).

3.2.4. Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений, в том числе совершенствование научно-обоснованных систем семеноводства.

3.2.5. Разработка и изготовление экспериментальных машин и средств механизации работ в сфере селекции и семеноводства, в том числе для возделывания, уборки и послеуборочной доработки семян масличных,

эфиромасличных и иных сельскохозяйственных растений, аналитических приборов.

3.2.6. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений по профилю Центра.

3.2.7. Деятельность библиотек, читальных залов, лекториев, в том числе осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

3.2.8. Издательская деятельность (учреждение и издание научных, научно-популярных журналов по профилю Центра, а также издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной деятельности, в том числе в электронной форме).

3.2.9. Проведение экспертиз по профилю Центра, в том числе научных и научно-технических программ, проектов и иных работ.

3.2.10. Предоставление консультационной помощи по профилю Центра сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим участникам рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

3.2.11. Информационное обеспечение при реализации государственной аграрной политики по профилю Центра.

3.2.12. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов по профилю Центра, в том числе в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения, а также в иных целях сбора, обработки и хранения информации в сфере агропромышленного комплекса.

3.3. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении одних и тех же работ (оказании одних и тех же услуг) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Минсельхозом России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Центр вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Центр, и соответствует указанным целям:

3.4.1. Разработка, производство и реализация научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, производимой Центром, включая: разработку и производство опытных и экспериментальных образцов и партий сельскохозяйственной техники, оборудования, средств электрификации и автоматизации, а также их мелкосерийное производство, сертификация, поверка, техническое обслуживание, ремонт и модернизация оборудования.

3.4.2. Технические испытания, исследования, анализ и сертификация по профилю Центра, включая лабораторные исследования сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, кормов и кормовых добавок для животных, зерна, почв, грунтов, пестицидов, агрохимикатов, воды, воздуха, органических и минеральных веществ, в том числе для целей сертификации, декларирования.

3.4.3. Подготовка методических рекомендаций, методик, программных, аналитических документов, заключений, бизнес-планов, материалов и иных документов по профилю Центра, в том числе по вопросам финансового развития, повышения эффективности управления в сельском хозяйстве, а также применения зарубежного опыта в сфере агропромышленного комплекса.

3.4.4. Создание фото и видеоматериалов по профилю Центра для научной и (или) образовательной деятельности.

3.4.5. Подготовка документов для принятия деклараций о соответствии, внесение в реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии.

3.4.6. Организация и проведение выставок, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, ярмарок и иных программных мероприятий по профилю Центра, в том числе международных или с участием зарубежных ученых.

3.4.7. Растениеводство, в том числе выращивание зерновых, зернобобовых, кормовых, овощных, плодовых, ягодных, технических, бахчевых, масличных, корнеплодных, клубнеплодных и иных сельскохозяйственных растений, а также выращивание рассады, включая черенки, побеги и сеянцы, прочих однолетних растений, цветов.

3.4.8. Предоставление услуг в области растениеводства, в том числе по подготовке полей, возделыванию и выращиванию сельскохозяйственных культур, уборке урожая, защите растений от сельскохозяйственных вредителей, а также услуг послеуборочной обработке сельскохозяйственной продукции.

3.4.9. Торговля сельскохозяйственным сырьем, в том числе зерном, семенами, кормами для сельскохозяйственных животных, включая птицу.

3.4.10. Рыбоводство пресноводное, в том числе прудовое.

3.4.11. Торговля, в том числе в неспециализированных магазинах, пищевыми продуктами, фруктами, овощами, картофелем, замороженными и незамороженными продуктами, включая безалкогольные напитки.

3.4.12. Торговля мясом и мясными продуктами.

3.4.13. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания, временного проживания.

3.4.14. Проведение регистрационных испытаний пестицидов и агрохимикатов.

3.4.15. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных на праве оперативного управления за Центром, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Центром.

3.4.16. Деятельность столовых и буфетов.

3.4.17. Деятельность автомобильного грузового транспорта, в том числе по перевозке грузов автотранспортными средствами.

3.4.18. Регулярные перевозки пассажиров сухопутным транспортом, кроме железнодорожного транспорта, в междугородном сообщении, а также специальные перевозки (для собственных нужд).

3.4.19. Ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, легковых и грузовых машин.

3.4.20. Хранение и складирование по профилю Центра, в том числе сельскохозяйственной продукции, машин и оборудования.

3.4.21. Полиграфическая деятельность, в том числе печать издаваемых Центром научных, научно-популярных журналов, книг, брошюр, сборников научных трудов, материалов конференций, иной печатной и бланочной продукции, а также печать непосредственно на текстильных изделиях, пластике, стекле, металле, дереве и керамике.

3.4.22. Деятельность по письменному и устному переводу, в том числе научных статей, сборников научных трудов и иных материалов зарубежных изданий, а также синхронный перевод при проведении международных или с участием зарубежных ученых конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и иных программных мероприятий.

3.4.23. Производство и реализация кормов и кормовых добавок.

3.4.24. Медицинская деятельность, в том числе медицинские осмотры (предсменные, предрейсовые, послесменные, послерейсовые).

3.4.25. Оказание услуг по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства, передача электроэнергии, предоставление услуг по эксплуатации и техническому обслуживанию электросетей и трансформаторных подстанций.

3.4.26. Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

3.4.27. Реализация в установленном порядке устаревших и неиспользуемых основных средств, металлолома, полученного от списания основных средств, непригодных деталей и узлов.

3.4.28. Предоставление услуг по обеспечению функционирования оборудования.

3.4.29. Оказание услуг по передаче в пользование конструктивных элементов здания.

3.5. Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Центром только на основании специального разрешения (лицензии, аккредитации).

3.7. Деятельность, для проведения которой требуется членство в саморегулируемой организации, осуществляется Центром при наличии членства в саморегулируемой организации.

3.8. Приносящая доход деятельность, предусмотренная настоящим Уставом, осуществляется Центром при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Центр осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также на основе утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности, государственного задания.

4.2. Центр строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами

во всех сферах на основании настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Центр имеет право:

4.3.1. Планировать свою деятельность и определять направления развития по согласованию с Минсельхозом России.

4.3.2. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Для осуществления деятельности взаимодействовать на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

4.3.4. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг для нужд Центра.

4.3.5. Осуществлять в установленном порядке сотрудничество с международными организациями, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

4.3.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем или участником некоммерческих организаций, а также хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств.

4.3.7. Осуществлять подготовку локальных актов Центра и иных документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка локальных актов Центра, затрагивающих трудовые отношения работников Центра, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Центра.

4.3.8. Формировать структуру и штатное расписание Центра.

4.3.9. Устанавливать для работников Центра дополнительные отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, отраслевым соглашением по агропромышленному комплексу Российской Федерации и коллективным договором.

Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Центра, оказывать материальную помощь работникам Центра.

4.3.10. Самостоятельно распределять доходы, полученные от приносящей доход деятельности.

4.3.11. Распоряжаться средствами, зачисленными на его лицевые счета, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.12. Создавать временные научные, творческие коллективы, рабочие группы, действующие в соответствии с положениями, утверждаемыми Директором Центра.

4.3.13. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.4. Центр обязан:

4.4.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

4.4.2. Обеспечивать соблюдение условий соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, грантов в форме субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

4.4.3. Утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.4. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в Минсельхоз России.

4.4.5. Размещать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Центра, а также электронные копии соответствующих документов.

4.4.6. Согласовывать с Минсельхозом России распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также согласовывать с Минсельхозом России и Росимуществом распоряжение недвижимым имуществом.

4.4.7. Согласовывать с Минсельхозом России совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.4.8. Согласовывать с Минсельхозом России совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.4.9. Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы,

предупреждения совершения террористических актов, направленных против объектов (территорий) Центра.

4.4.10. Проводить мероприятия по противодействию терроризму на объектах (территориях), закрепленных на праве оперативного управления за Центром.

4.4.11. Обеспечивать соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Центра (закрепленных на праве оперативного управления за Центром), и надлежащий уровень готовности персонала к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий.

4.4.12. Осуществлять своевременную работу по учету федерального имущества, закрепленного за Центром, и ежегодное обновление карт объектов учета федерального имущества.

4.4.13. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4.14. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

4.4.15. Вести бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, осуществлять подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.16. Представлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствующие органы государственной власти.

4.4.17. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Центра с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением об оплате труда работников Центра, локальными нормативными актами Центра, изданными в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.18. Соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности.

4.4.19. Обеспечивать работникам Центра безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

4.4.20. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Центра.

4.4.21. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

4.4.22. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

4.4.23. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации.

4.4.24. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.4.25. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.26. Обеспечивать материальное стимулирование работников Центра, улучшение условий их труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4.27. Осуществлять мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.28. Обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную, служебную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

4.4.29. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Управление Центром осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является единоличным исполнительным органом Центра, действует на принципах единоначалия, организует работу Центра в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Должность Директора Центра замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора.

Лицо, замещающее должность Директора Центра и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность Директора Центра более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.2. Директор Центра назначается на должность приказом Минсельхоза России в установленном порядке на срок до 5 (пяти) лет. Между Директором Центра и Минсельхозом России заключается срочный трудовой договор.

Директор Центра избирается коллективом Центра из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, и одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию с последующим утверждением Минсельхозом России.

Инициатором проведения выборов Директора Центра является Минсельхоз России.

Организатором выборов Директора в Центре является Ученый совет.

Порядок проведения выборов Директора в Центре устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Центра рассматриваются коллективом Центра. В процедуре выборов участвует не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Центра считается кандидатура на должность Директора Центра, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.

Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минсельхозом России кандидатур на должность Директора Центра.

В случае, если выборы Директора Центра признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Центра в соответствии с настоящим пунктом Устава.

Решение коллектива Центра оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Центра, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минсельхоз России.

Кандидатура для назначения на должность Директора Центра согласовывается с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключаемым Минсельхозом России с Директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Прекращение полномочий Директора Центра, а также назначение лица, исполняющего его обязанности, на период до избрания в установленном порядке нового Директора Центра, осуществляется Минсельхозом России по согласованию с президентом РАН.

5.3. Директор Центра обязан при поступлении на должность, а также ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Центра обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.4. Директор Центра:

5.4.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

5.4.2. От имени Центра без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами в различных организациях, в органах государственной власти, в том числе в правоохранительных и судебных органах, органах местного самоуправления.

5.4.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и финансовыми средствами Центра в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Центра в пределах объемов субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.4.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Центра.

5.4.6. Определяет размеры надбавок, доплат и иных выплат стимулирующего характера исходя из размеров субсидий, поступающих Центру на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и объемов средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

5.4.7. В пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Центра.

5.4.8. Распределяет обязанности между заместителями Директора Центра, а в случае необходимости делегирует им части своих полномочий в установленном порядке.

5.4.9. Утверждает должностные инструкции работников Центра.

5.4.10. Утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Центра.

5.4.11. Назначает на должность и освобождает от должности работников Центра, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

5.4.12. Направляет в Минсельхоз России предложения о внесении изменений в настоящий Устав либо об утверждении новой редакции Устава.

5.4.13. Обеспечивает организацию реализации мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Центром.

5.4.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор Центра несет персональную ответственность за:
нецелевое использование средств федерального бюджета;
принятие обязательств сверх объемов денежных средств отраженных в утвержденном в установленном порядке плане финансово-хозяйственной деятельности Центра;

организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Центре, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

приобретение Центром акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним в нарушение законодательства Российской Федерации;

обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Центра (закрепленных на праве оперативного управления за Центром), и надлежащего уровня готовности персонала к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий;

другие нарушения законодательства Российской Федерации.

5.6. Директор с согласия Минсельхоза России может работать по совместительству.

5.7. Директор несет персональную ответственность перед Центром в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Минсельхоза России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательства Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц, или искажение государственной отчетности Директор несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.9. Директором назначаются на должность заместитель по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, главный бухгалтер Центра, а также заключаются с ними трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.10. Заместители директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, действуют от имени Центра, представляют его при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами,

совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых им Директором Центра.

Должности заместителей директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров.

Лица, замещающие должности заместителей директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

С заместителями директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий Директора Центра.

5.11. В период временного отсутствия Директора (в том числе отпуска, командировки, болезни) его обязанности согласно приказу Центра возлагаются на одного из заместителей Директора (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.12. Должности руководителей филиалов Центра замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров.

Лица, замещающие должности руководителей филиалов Центра, и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

С руководителями филиалов Центра заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий Директора Центра.

Права и обязанности руководителей филиалов Центра определяются положениями, утверждаемыми Директором Центра.

Руководителей филиалов Центра действуют на основании доверенностей, выдаваемых им Директором Центра.

5.13. В целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и направлений в работе Центра, передачи опыта и знаний коллективу работников Центра, активизации его творческой деятельности в Центре может быть введена должность научного руководителя Центра.

Научный руководитель Центра назначается на должность Директором Центра из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН.

Научный руководитель Центра не вправе осуществлять полномочия Директора Центра, заместителей директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра.

Права и обязанности научного руководителя Центра, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

Научный руководитель Центра:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований Центра;

участвует в определении программы или плана развития Центра, научно-методическом руководстве научной деятельностью Центра;

участвует в решении вопросов совершенствования научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности Центра;

содействует в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Центра;

содействует в проведении кадровой политики Центра по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и специалистов, становлению и сохранению научных школ;

участвует в деятельности Ученого совета Центра;

участвует в разработке, организации выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и научно-исследовательских работ, а также подготовке отчетов о результатах научной деятельности Центра;

участвует в создании, производстве селекционного и семенного материала Центра;

выносит на рассмотрение Ученого совета Центра предложения по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Центра, в том числе созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных структурных подразделений Центра;

представляет по поручению Директора Центра интересы Центра в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

участвует в организации и проведении Центром научных, научно-организационных и научно-практических мероприятий;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Центра.

5.14. В Центре могут образовываться коллегиальные совещательные органы, порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия которых определяются положениями, утверждаемыми Директором.

5.15. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Центра создается Ученый совет Центра.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия Ученого совета Центра определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

В состав Ученого совета Центра по должности входят Директор, являющийся председателем Ученого совета Центра, заместитель директора Центра по научной работе, научный руководитель Центра, директора филиалов Центра, ученый секретарь Центра, являющийся ученым секретарем Ученого совета Центра.

В состав Ученого совета Центра без выборов входят члены РАН, являющиеся работниками Центра (с их согласия).

В состав Ученого совета Центра могут входить ученые, не являющиеся работниками Центра (с их согласия).

5.16. Ученый совет Центра:

5.16.1. Утверждает план научных работ Центра в соответствии с государственным заданием и профилем Центра, его научными и экономическими интересами.

5.16.2. Рассматривает и утверждает тематики научных работ Центра (включающие в себя тематики научных исследований филиалов Центра) в соответствии с планами проведения фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Минсельхозу России.

5.16.3. Обсуждает отчеты о результатах научно-исследовательских работ, в том числе для включения в годовой отчет Центра.

5.16.4. Заслушивает доклады работников Центра и приглашенных лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Центра.

5.16.5. Рассматривает результаты научной работы научных подразделений Центра, отчеты руководителей временных научных коллективов и отдельных научных работников.

5.16.6. Утверждает темы диссертационных работ.

5.16.7. Выдвигает научные труды и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет научных работников Центра к присвоению почетных и ученых званий.

5.16.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Ученом совете Центра.

5.17. Отношения между Центром и его работниками, возникающие на основании трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

5.18. Коллективные и индивидуальные трудовые споры в Центре рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.19. Проверку по всем видам деятельности Центра осуществляют Минсельхоз России, другие уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

6.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.2. Центр, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.3. Центр без согласия Минсельхоза России не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также без согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Минсельхозом России. Остальным находящимся на праве оперативного управления движимым имуществом Центр вправе распоряжаться

самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.4. Центр вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества, кроме земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В случае сдачи в аренду с согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимого имущества и с согласия Минсельхоза России особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

6.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Центр не вправе распоряжаться земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением случаев заключения соглашения об установлении сервитута или предоставления земельного участка в безвозмездное пользование гражданину в виде служебного надела в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

6.6. Центром может быть совершена крупная сделка только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.7. Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Центра, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Центр вправе с согласия Минсельхоза России передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.11. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Центр вправе с согласия Минсельхоза России и Росимущества вносить имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минсельхозом России.

6.13. Центр самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.14. Источниками финансового обеспечения деятельности Центра являются:

субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Центра;

субсидии на иные цели;

средства от приносящей доход деятельности;

добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе:

средства, полученные от реализации основных средств, подлежащих списанию;

средства от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;

средства, полученные Центром по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) владельцев транспортных средств при наступлении страхового случая, а также других договоров страхования;

плата за предоставление документации о проведении закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательством Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц;

средства, выделенные субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям.

6.15. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии с:

государственным заданием;

планом финансово-хозяйственной деятельности Центра.

VII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1. Центр ведет бухгалтерский и налоговый учет результатов своей работы, осуществляет подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности по установленным формам, руководствуясь законодательством Российской Федерации, и представление ее в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Проверка финансовой, хозяйственной и налоговой деятельности Центра осуществляется Минсельхозом России, налоговыми и другими уполномоченными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены полномочия по проверке деятельности федеральных государственных учреждений.

7.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование Центру, осуществляется Минсельхозом России и Росимуществом.

7.4. Центр ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета.

7.5. Должностные лица Центра несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

7.6. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Центре осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Центр осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

8.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539.

8.2. Недвижимое имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передаются ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передаются ликвидационной комиссией Минсельхозу России.

8.3. При ликвидации или реорганизации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Центр обязан обеспечить учет и сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при его реорганизации или ликвидации.

8.5. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Все изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Минсельхозом России и регистрируются в установленном порядке.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'S' followed by a horizontal line and a vertical line extending upwards.

Приложение к Уставу
Федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр
«Всероссийский научно-исследовательский
институт масличных культур
имени В.С. Пустовойта»

Эмблема

Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский
институт масличных культур имени В.С. Пустовойта»

Многоцветный вариант



ВНИИМК

Одноцветный вариант



ВНИИМК

Прошнуровано, скреплено печатью и подписью.
Всего в копии 34 (тридцать четыре) листа.
Заместитель начальника экспертно-аналитического отдела

Заместителя аппарата Министра

В.М. Косарева





44eb6c391ec34705bd1bd73bad935256

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР "ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ МАСЛИЧНЫХ КУЛЬТУР ИМЕНИ В.С.
ПУСТОВОЙТА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	2	3	0	1	8	1	2	4	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

10 августа 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	2	3	0	1	0	9	0	6	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	БАБЛОЕВ КОНСТАНТИН ГЕОРГИЕВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	231201223370
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	231201223370

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
6	Дата документа	03.08.2023
7	Документы представлены	в электронном виде

2

8	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
9	Дата документа	04.07.2023
10	Документы представлены	в электронном виде

3

11	Наименование документа	ПРИКАЗ
12	Дата документа	04.07.2023
13	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 16 по
Краснодарскому краю

полное наименование налогового органа

11 августа 2023 года
(число) (месяц (прописью)) (год)

Специалист 1 разряда

Назаренко Максим
Геннадьевич

Подпись , Фамилия, инициалы

 **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 65F6E2960FE08C3587E2490A4439E5C0
Владелец: Назаренко Максим Геннадьевич
Специалист 1 разряда
Действителен: с 11.01.2023 по 05.04.2024